


# PARKANON KIEKKO RY

## JOHTOKUNTA

### VUOSIKELLO

	HEINÄ	ELO	SYYS	LOKA	MARRAS	JOULU	TAMMI	HELMI	MAALIS	HUHTI	TOUKO	KESÄ
	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai	Johtokunnan kokous kuukauden toinen torstai
<b>Johtokunta</b>	Johtokunnan järjestyskokous	Kauden avaustapahtuma. Joukkueiden organisaatioiden hyväksyminen. Päätös jäävuorojen hinnoista ja seuran toimintamaksuista.	Mekmatukihakemukset U9-U12.	Toimintakertomuksen laadinta.	Syyskokouksen jäsenkutsut ja valmistelu. Seuran syyskokous.	Seuran toimihenkilöiden pikkujoulu.	Seuran jäsenluettelon hyväksyminen ja jäsenmaksujen laskutus.	Seuraavan kauden toimintojen suunnittelu.	Kaupungin perusavustus-hakemus. Mekmatukihakemukset U13-U18. Seuran palkittavien valinta.	Kauden päättäjät. Jäähallin vuokrasopimuksen solmiminen. Päätös tulevan kauden joukkueista.	Toimintasuunnitelman ja talousarvion laadinta. Kevätkokouksen jäsenkutsut. Jäävuorojen vahvistaminen.	Kevätkokouksen valmistelu. Seuran kevätkokous. Kauden avaustapahtuman suunnittelu. Johtokunnan seuran kehittämissäpäivä.
<b>Talous-toimikunta</b>		Esitys jään hinnasta joukkueet ja ulkopuoliset käyttäjät. Esitys toimintamaksuista. Joukkueiden talousarvioiden kerääminen ja hyväksyminen.	Seuran ja joukkueiden varainkeräystapojen tarkastelu ja kehittäminen sekä koordinoiti. Koulutus joukkueenjohtajille seuran toimintatavoista varainkeruussa.	Varainkeruuyhteistyökumppanien hankinta.	Varainkeruuyhteistyökumppanien hankinta.	Varainkeruuyhteistyökumppanien hankinta.	Mainos- ja sponsorisopimusten läpikäyminen.	Mainos- ja sponsorisopimusten uudistaminen ja uusien hankinta seuraavalle kaudelle.	Uusien mainos- ja sponsorisopimusten hankinta seuraavalle kaudelle.	Uusien mainos- ja sponsorisopimusten hankinta seuraavalle kaudelle.	Tulo- ja menoarvion laadinta. Sopimukset kaupungin kanssa. - yleisöjäätt - urheilupainotteisuus	Esitys jäsenmaksujen suuruudesta.
<b>Markkinointi- ja viestintä-toimikunta</b>		Leijonakiekkokokouksen ja joukkue-toiminnan markkinoinnin yms. aloittaminen.	Koulutus joukkueille seuran viestintäkanavien käytöstä. Viestiminen someen ja paikallislehteen kauden joukkueista ja toiminnasta. Kausijulkaisun suunnittelu.	Seuran ja joukkueiden tapahtumista viestiminen. Yhteistyökumppanien näkyvyys. Kausijulkaisun tehtävänjako ja informointi joukkueille.	Seuran ja joukkueiden ajankohtaisista asioista ja tapahtumista viestiminen. Yhteistyökumppanien näkyvyys.	Seuran ja joukkueiden ajankohtaisista asioista ja tapahtumista viestiminen. Yhteistyökumppanien näkyvyys.	Seuran ja joukkueiden ajankohtaisista asioista ja tapahtumista viestiminen. Yhteistyökumppanien näkyvyys.	Seuran ja joukkueiden ajankohtaisista asioista ja tapahtumista viestiminen. Yhteistyökumppanien näkyvyys.	Seuran ja joukkueiden ajankohtaisista asioista ja tapahtumista viestiminen. Yhteistyökumppanien näkyvyys.	Seuran ja joukkueiden ajankohtaisista asioista ja tapahtumista viestiminen. Yhteistyökumppanien näkyvyys.	Seuran ja joukkueiden ajankohtaisista asioista ja tapahtumista viestiminen. Yhteistyökumppanien näkyvyys.	Seuran kevätkokouksen päätöksistä tiedottaminen
<b>Tapahtuma-toimikunta</b>		Kahviotoiminnan suunnittelu ja organisoiminen. Esitys myytävistä seuratuotteista. Kauden avaustapahtuman järjestelyt.	Koulutus kahviovastaaville. Toimihenkilöasujen tilaaminen.	Valokuvauksen järjestäminen. Joukkueesittelijien järjestäminen ottelujen yhteydessä.	Seuramatkan järjestäminen Karjalaturnaukseen.	Pikkujouluun järjestäminen.	Sponsorien kahvitustilaisuuksien järjestäminen ottelujen yhteydessä.	Ilves-pelimatkan organisoiminen.	Kauden päättäjien suunnittelu. Palkintojen hankinta.	Kauden päättäjien järjestäminen.	Kauden päättäjien järjestäminen.	Johtokunnan seuran kehittämissäpäivän järjestelyt.
<b>Olosuhde-toimikunta</b>		Jäähallin siivous- ja kunnostustyöt. Kauden avaustapahtuman järjestelyt. Mainosten kiinnitykset mainospaikoille.	Remonttiryhmän kokoaminen. Ensiapukoulutuksen järjestäminen.	Jäähallin pienet järjestelyt ja ylläpitotyöt. - kartoitus - organisoiminen - toteutus ja valvonta	Jäähallin pienet järjestelyt ja ylläpitotyöt. - kartoitus - organisoiminen - toteutus ja valvonta	Jäähallin pienet järjestelyt ja ylläpitotyöt. - kartoitus - organisoiminen - toteutus ja valvonta	Jäähallin pienet järjestelyt ja ylläpitotyöt. - kartoitus - organisoiminen - toteutus ja valvonta	Jäähallin siivous- ja kunnostustöiden kartoittaminen. Kunnostustöiden budjetin laadinta.	Jäähallin siivous- ja kunnostustöiden toteuttamisesta vastaaminen.	Hallikatselmus jäähallyhtiön edustajien kanssa. Talkoosuunnitelman laatiminen. Kauden päättäjien järjestäminen.	Jäähallin kunnostus ja -siivousten toteuttaminen. Esitys pukukoppiajoista ja varustesäilytyskokeista.	Jäähallin kunnostus ja -siivousten toteuttaminen.